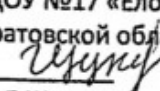
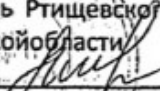


Согласовано:
Председатель профсоюзной организации
МДОУ №17 «Ёлочка» Ртищевского района
Саратовской области

М.Е.Шукина

Утверждаю:
заведующий МДОУ №1 «Ёлочка»
села Елань Ртищевского района
Саратовской области

Н.В. Митяшова

Принято
на заседании педагогического совета
МДОУ №17 «Ёлочка» села Елань
Ртищевского района Саратовской области
Приказ № от 30.08.2017г.

Положение о бракеражной комиссии

**Муниципального дошкольного образовательного
учреждения детского сада №17 «Ёлочка» села Елань Ртищевского
района Саратовской области.**

1. Общие положения.

- 1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления дошкольным образовательным учреждением, а также в соответствии с Уставом дошкольного учреждения в целях осуществления контроля организации питания детей, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в МДОУ «Детский сад №17 «Ёлочка» села Елань Ртищевского района Саратовской области» создаётся и действует бракеражная комиссия.
- 1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией дошкольного учреждения и профсоюзным комитетом дошкольного учреждения, а также со специалистами управления общего образования администрации Ртищевского район.

2. Порядок создания бракеражной комиссии и её состав.

- 2.1. Бракеражная комиссия создаётся Общим собранием дошкольного учреждения. Состав комиссии, сроки её полномочий утверждаются приказом заведующего МДОУ.

- 2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3-х членов. В состав комиссии входят:
- заведующий МДОУ (председатель комиссии);
 - повар;
 - член профсоюзного комитета МДОУ (сотрудники учреждения).

3. Полномочия комиссии.

Бракеражная комиссия:

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- ежедневно следит за правильностью составления меню;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, то есть определяет её цвет, запах, вкус, консистенцию, жёсткость, сочность и т.д.;
- проверяет соответствие объёмов приготовленного питания объёму разовых порций и количеству детей.

4. Оценка организации питания.

- 4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.
- 4.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.

- 4.3. Администрация МДОУ при установлении надбавок к должностным окладам работников либо при премировании вправе учитывать данные критерии оценки.
- 4.4. Администрация МДОУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

Данное положение действует до выхода новых нормативных документов.